



**PARROCCHIA S. MARIA E S. GIUSEPPE**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE"**

Sede Legale: Via della Chiesa, 43

Sede Operativa: Via Poligono, 1 – Sez. Primavera e Sez. Infanzia

Sede Operativa: Via Poligono, 59 – Asilo Nido

33095 - RAUSCEDO DI S. GIORGIO DELLA RICHINVELDA (PN)

Telefono: 0427.94050 – 339.1465510

mail: [scuolamaternarauscedo@gmail.com](mailto:scuolamaternarauscedo@gmail.com) /pec: [scuolamaternarauscedo@pec.it](mailto:scuolamaternarauscedo@pec.it)

sito: [www.scuolamaternarauscedo.it](http://www.scuolamaternarauscedo.it)

C.F. 90003430932 - P.IVA 01207300938

**GENTILI FAMIGLIE**

San Giorgio della R., 20.11.2025

Gentili genitori,

sono aperte le nuove iscrizioni; si ricorda che i termini per presentare la domanda alla scuola dell'Infanzia -Sezione Primavera per il prossimo anno scolastico 2026/2027 scadranno il 31.01.2026.

Alla data odierna, per l'anno scolastico **2026/2027**, la retta mensile per i bambini sarà di **€ 275,00 (duecentosettantacinque/00) per la frequenza dell'intera giornata e di € 225,00 (duecentoventicinque/00) per la frequenza part-time.**

Si ricorda che per ogni versamento superiore a 77,47 €, è prevista l'apposizione della marca da bollo equivalente a 2,00 € addebitata al genitore; l'applicazione va richiesta in segreteria all'atto della comunicazione del nominativo a favore del quale dovrà essere emessa la ricevuta.

Il servizio mensa è attualmente affidato alla SERENISSIMA RISTORAZIONE, ditta che ha vinto l'appalto comunale. Il costo del pasto NON è compreso nella quota di frequenza, pertanto è necessario effettuare l'iscrizione per usufruire della prestazione. E' possibile formalizzare la richiesta accedendo direttamente al portale dedicato o rivolgendosi alla segreteria del Comune. Vi verranno in futuro date indicazione della data a decorrere dalla quale si potrà procedere agli inserimenti.

Alleghiamo alla presente:

1. **Modulo d'iscrizione:** compilare in ogni sua parte, firmare da entrambi i genitori e restituire alla scuola **entro e non oltre il 31.01.2026** con:
  - a. Fotocopia del versamento della **quota di iscrizione per l'anno scolastico 2026/2027 pari a € 70,00 (settanta/00)** da effettuarsi presso la BANCA 360 CREDITO COOPERATIVO FVG filiale di Rauscedo Codice IBAN: IT 34 B 08631 65001 062000416636
  - b. Fotocopia Carta di identità di entrambi i Genitori
2. **Modulo Anagrafica:** compilare in ogni sua parte, firmare da entrambi i genitori; far firmare alle persone terze il consenso per il trattamento "n° telefonico".
3. **Autorizzazioni:** Compilare in ogni sua parte e firmare da entrambi i genitori e restituire alla Scuola.
4. **Modulo Deleghe al ritiro:** Se viene utilizzato il modulo, compilare in ogni sua parte, firmare da entrambi i genitori; far firmare alle persone delegate il consenso per il trattamento "n° telefonico + C.I."  
Allegare fotocopia del documento di identità di tutte le persone delegate al ritiro, presenti nel modulo.  
Ricordiamo che sarà sempre possibile integrare o rettificare le persone delegate al ritiro, anche durante l'anno scolastico. **QUESTO MODULO VERRA' CONSEGNATO A SETTEMBRE.**
5. **Modulo di manifestazione ed acquisizione del consenso.**
6. **Informativa.**

La scuola fornisce anche un servizio di Pre-accoglienza dalle 7.30 alle 8.00 al costo di 20,00 euro mensili e Post-accoglienza dalle 16.00 alle 17.00 al costo di 40,00 euro mensili; per chi richiede il servizio sia del pre che del post-scuola l'importo mensile del servizio è di 50/00 euro; chi fosse interessato, può rivolgersi alla segreteria che vi consegnerà tutta la documentazione correlata.

Le iscrizioni saranno ritenute valide solamente se accompagnate da tutti i documenti richiesti e debitamente firmati, **NON SARANNO RITIRATI DOCUMENTI PARZIALI O INCOMPLETI.**

I moduli di iscrizione dovranno essere consegnati alla SEGRETERIA **personalmente** o inviando la documentazione all'indirizzo mail: scuolamaternarauscedo@gmail.com

Cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

La Direzione



**PARROCCHIA S. MARIA E S. GIUSEPPE**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE"**

Sede Legale: Via della Chiesa, 43

Sede Operativa: Via Poligono, 1 – Sez. Primavera e Sez. Infanzia

Sede Operativa: Via Poligono, 59 – Asilo Nido

33095 - RAUSCEDO DI S. GIORGIO DELLA RICHINVELDA (PN)

Telefono: 0427.94050 – 339.1465510

mail: [scuolamaternarauscedo@gmail.com](mailto:scuolamaternarauscedo@gmail.com) /pec: [scuolamaternarauscedo@pec.it](mailto:scuolamaternarauscedo@pec.it)

sito: [www.scuolamaternarauscedo.it](http://www.scuolamaternarauscedo.it)

C.F. 90003430932 - P.IVA 01207300938

**DOMANDA DI ISCRIZIONE - PRIMAVERA**

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
in qualità di ☐ genitore/esercente la responsabilità genitoriale ☐ tutore ☐ affidatario

**CHIEDE**

l'iscrizione a codesta scuola per l'anno scolastico 20\_\_\_\_/ 20\_\_\_\_ con frequenza:

☐ 8.00 - 13.00

☐ 8.00 – 16.00

Del/lla bambin\_\_

Cognome ..... Nome .....

Nat... il ..... a ..... Cittadinanza .....

Codice fiscale .....

Residente a .....

In via ..... n° ..... Telefono .....

Dichiara che la propria famiglia è composto da:

Cognome Nome	Data di nascita	Luogo di Nascita	Ruolo (Padre, Madre, Fratello, etc..)
	____/____/____		
	____/____/____		
	____/____/____		
	____/____/____		

**IL SOTTOSCRITTO DICHIARA:**

- 1) ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione, che i dati sopraindicati sono veritieri.
- 2) di essere consapevole, che la mancata somministrazione dei vaccini obbligatori (Legge 31 luglio 2017 n.119), preclude l'accesso alla Scuola;
- 3) di essere a conoscenza che la Scuola è una scuola paritaria ai sensi della L. 62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;
- 4) di condividere il Progetto Educativo ispirato ai valori cristiani delle vita; di essere consapevoli che l'IRC è parte integrante del progetto educativo di questa scuola paritaria cattolica d'ispirazione cristiana e rappresenta un aspetto culturale importante per la formazione della persona nel rispetto degli alunni di diverse culture, svolta secondo le modalità previste dalla normativa e nel pieno rispetto della libertà di coscienza di ciascun bambino;
- 5) di aver preso visione del PEI;
- 6) di avere ricevuto il regolamento interno della Scuola e di accettarne il contenuto in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica;
- 7) di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola;
- 8) di comunicare tempestivamente e per iscritto alla Scuola, ogni variazione dei dati dichiarati;
- 9) di essere consapevole, che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente iscrizione, esclusivamente nell'ambito e per le finalità riportate nell'informativa consegnata in copia (Regolamento UE 2016/679 "GDPR")

Si allega alla presente:

- fotocopia del versamento iscrizione
- fotocopia dei documenti d'identità e codice fiscale dei genitori o di chi ne fa le veci
- documento di riconoscimento e codice fiscale del bambino/a.

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_  
(Firma di autocertificazione ai sensi delle Leggi: 15/1968, 127/1997, 131/1998, DPR 445/2000)

(\*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

**PARROCCHIA S. MARIA E S. GIUSEPPE****SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE"**

Sede Legale: Via della Chiesa, 43

Sede Operativa: Via Poligono, 1 – Sez. Primavera e Sez. Infanzia

Sede Operativa: Via Poligono, 59 – Asilo Nido

33095 - RAUSCEDO DI S. GIORGIO DELLA RICHINVELDA (PN)

Telefono: 0427.94050 – 339.1465510

mail: [scuolamaternarauscedo@gmail.com](mailto:scuolamaternarauscedo@gmail.com) /pec: [scuolamaternarauscedo@pec.it](mailto:scuolamaternarauscedo@pec.it)sito: [www.scuolamaternarauscedo.it](http://www.scuolamaternarauscedo.it)

C.F. 90003430932 - P.IVA 01207300938

**ANAGRAFICA – A.S. 20\_\_/20\_\_**

Dati anagrafici nucleo familiare del/la bambino/a

(cognome e nome del/la bambino/a)

(CF del/la bambino/a)

Generalità del Padre

Cognome ..... Nome .....

Nato il ..... a ..... Cittadinanza .....

Codice fiscale ..... Telefono abitazione .....

Telefono lavoro ..... Cellulare .....

E-mail .....

Residente (solo se diverso da quella del/la figlio/a) ..... Prov. ....

In via....., n° .....

Generalità della Madre

Cognome ..... Nome .....

Nata il ..... a ..... Cittadinanza .....

Codice fiscale ..... Telefono abitazione .....

Telefono lavoro ..... Cellulare .....

E-mail .....

Residente (solo se diverso da quella del/la figlio/a) ..... Prov. ....

In via....., n° .....

Eventuali altri numeri di telefono (in ordine d'importanza):

Cognome Nome	Ruolo (nonni pat./mat., zio/zia, etc)	Numero di Telefono	(*) Firma per Consenso trattamento dati


**Informazioni sanitarie:**

- certificato medico per intolleranza o allergia ..... SI ☐ NO ☐

a.....

- assunzione di medicinali salvavita ..... SI ☐ NO ☐
- in caso di SOLA EMERGENZA, il pediatra di riferimento che la scuola è autorizzata a contattare è il/la dott./dott.sa ..... tel. ....
- Disabilità CERTIFICATE ..... SI ☐ NO ☐

N.B. A TUTELA DEL BENESSERE E DELLA SICUREZZA del bambino/a, si rende obbligatoria la segnalazione di eventuali disabilità IN CORSO DI CERTIFICAZIONE e la consegna della documentazione medica inerente a completamento dell'iter.

**in allegato:**

- ☐ certificato medico per intolleranze/allergie
- ☐ certificato e posologia medica per somministrazione di medicinali salvavita
- ☐ documentazione medica relativa alla disabilità certificata

Note (altre informazioni utili):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile (\*\*) \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*\*) \_\_\_\_\_  
(Firma di autocertificazione ai sensi delle Leggi: 15/1968, 127/1997, 131/1998, DPR 445/2000)

(\*) La persona, firmando, dichiara di aver preso visione dell'informativa "04h1 Informativa N° Telefonici" (consegnata in copia) e acconsente al trattamento dei dati per le finalità riportate in essa, come previsto dal (GDPR 2016/679).

(\*\*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la presente modulistica, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.



## PARROCCHIA S. MARIA E S. GIUSEPPE

### SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE"

Sede Legale: Via della Chiesa, 43

Sede Operativa: Via Poligono, 1 – Sez. Primavera e Sez. Infanzia

Sede Operativa: Via Poligono, 59 – Asilo Nido

33095 - RAUSCEDO DI S. GIORGIO DELLA RICHINVELDA (PN)

Telefono: 0427.94050 – 339.1465510

mail: [scuolamaternarauscedo@gmail.com](mailto:scuolamaternarauscedo@gmail.com) /pec: [scuolamaternarauscedo@pec.it](mailto:scuolamaternarauscedo@pec.it)

sito: [www.scuolamaternarauscedo.it](http://www.scuolamaternarauscedo.it)

C.F. 90003430932 - P.IVA 01207300938

## AUTORIZZAZIONI – PRIMAVERA – A.S. 20\_\_/20\_\_

Il sottoscritto (cognome e nome ) \_\_\_\_\_

in qualità di ☐ genitore/esercente la responsabilità genitoriale ☐ tutore ☐ affidatario

di \_\_\_\_\_

(cognome e nome del/la bambino/a)

(CF del/la bambino/a)

### "Materiale fotografico e/o Audiovisivo"

[SI] [NO] *Autorizzo alle riprese fotografiche e/o audiovisive, da parte del personale e/o eventuale professionista incaricato dalla scuola, realizzate nel corso dell'anno scolastico;*

### "Uscite didattiche"

[SI] [NO] *Autorizzo mio/a figlio/a ad accedere alle uscite didattiche proposte dalla scuola, consapevole che in caso di diniego e impossibilità ad affidarlo a personale autorizzato, lo stesso dovrà essere portato a scuola in orario concordato con la direzione e, comunque, successivo al rientro di tutti i bambini.*

### "Servizi aggiuntivi"

[SI] [NO] *Servizio di sorveglianza extra orario scolastico:*  
☐ anticipo dalle ore 7.30 alle ore 8.00 ☐ posticipo dalle ore 16.00 alle ore 17.00

[SI] [NO] *Autorizzo l'iscrizione alla newsletter per ricevere comunicazioni e informazioni sulle attività scolastiche.*

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_

(Firma di autocertificazione ai sensi delle Leggi: 15/1968, 127/1997, 131/1998, DPR 445/2000)

(\*) Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la presente richiesta "autorizzazioni", rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.

## INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR"

**Il Titolare** del trattamento dei dati personali la informa che i Vostri dati personali e quelli del Minore, saranno trattati in conformità dell'art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") secondo le modalità e per le finalità seguenti:

### 1. Oggetto del Trattamento

I dati personali oggetto del trattamento, sono tutte le informazioni relative a Voi ed al Minore, per l'espletamento dei servizi richiesti.

### 2. Titolare, responsabile e soggetti autorizzati al trattamento

Il Titolare del trattamento è la Scuola dell'Infanzia **PARROCCHIA S. M. E S. G. – SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE" - VIA POLIGONO, 1 - 33095 RAUSCEDO (PN) - P.IVA: 01207300938 - CF: 90003430932 -**

L'elenco aggiornato dei responsabili e dei soggetti autorizzati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

### 3. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati:

A) senza il Suo consenso espresso per le seguenti Finalità di Servizio:

- ✓ adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio);
- ✓ esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;

B) Solo previo Suo specifico e distinto consenso per le seguenti Finalità:

- ✓ gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del minore nella nostra struttura educativa;
- ✓ osservare il livello di autonomia personale del minore;
- ✓ organizzare le attività nelle quali il minore verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
- ✓ realizzazione di diete alimentari specifiche, per motivi etico-religiosi o di salute (dati particolari);
- ✓ gestione dati sanitari, stato di salute, patologie specifiche etc., per adozioni di piani didattici personalizzati (dati particolari);
- ✓ essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi e-mail);
- ✓ comunicare informazioni di servizio tramite posta ordinaria, indirizzo e-mail e/o messaggistica telefonica;
- ✓ durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, osservazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al minore. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel **Fascicolo Personale** che accompagnerà il minore nel suo percorso scolastico; relativamente a questa documentazione le comunichiamo che:
  - (1) al termine il fascicolo o parte di esso potrà essere consegnato alla famiglia;
  - (2) una copia del fascicolo potrà essere consegnata agli insegnanti della scuola successiva nella quale il minore verrà inserito;
  - (3) una copia potrà essere tenuta presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta.

C) Solo previo Suo specifico e distinto consenso per le seguenti Finalità (**LIBERATORIA IMMAGINI**):

- ✓ riprendere, con mezzi fotografici e audiovisivi, Voi e vostro figlio in tutte le fasi didattiche e/o relative ad attività organizzate dalla Scuola, tali dati saranno tenuti presso la nostra Scuola solo per scopi didattici osservativi.
- ✓ riproduzione, stampa, consegna/trasmissione in formato digitale e/o cartaceo delle immagini e/o dei video ai genitori dei bambini frequentanti la Scuola.
- ✓ affissione, riproduzione delle immagini/video che ritraggono Voi e/o il minore (figlio/a) durante attività didattiche e/o ricreative, dette immagini saranno posizionate nelle aree interne o adiacenti la nostra struttura durante attività pubbliche quali ad esempio Scuola aperta ... similari.
- ✓ pubblicazione delle suddette immagini su riviste, quotidiani e volantini per le finalità divulgative e promozionali legate al sostegno della formazione prescolare.
- ✓ affissione, riproduzione delle immagini/video che ritraggono il minore (figlio/a) e/o Voi, durante mostre o manifestazioni similari.
- ✓ pubblicazione e diffusione delle suddette immagini via INTERNET, in particolare sul sito internet e/o canali multimediali gestiti dalla Scuola e/o della FISM Provinciale e in generale per le finalità divulgative e promozionali legate al sostegno della formazione prescolare.

Utilizzo, forma, limitazioni: Le suddette immagini verranno utilizzate in qualunque forma o modo, anche se del caso, mediante riduzioni o adattamenti, senza limitazione di spazio e di tempo, e senza richiesta di compenso da parte dell'interessato.

Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la propria dignità personale ed il decoro.

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazioni di carattere sensibile.

La scrivente non è responsabile per l'utilizzo che terzi potranno fare delle immagini pubblicate o consegnate.

### 4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali e/o particolari (descritti nell'art. 9 del GDPR) per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni.



## 5. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità descritte nel punto **3.A), 3.B) e 3.C)**:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema;

per l'esplicazione delle attività gestionali/amministrative, viene utilizzata una procedura informatizzata, denominata "IdeaFism", che prevede il posizionamento dei dati presso un portale web (server), l'accesso da parte dei soggetti autorizzati viene effettuato tramite profilo utente/credenziali. I servizi connessi al software sono forniti dalla FISM NAZIONALE, la quale è Nominata Responsabile.

## 6. Comunicazione dei dati

alcuni dati, anche particolari, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al **punto 3)**.

Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del minore stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:

- genitori e persone delegate al ritiro del bambino frequentante l'Istituto Scolastico;
- collaboratori e/o professionisti quali: Psicologi e/o specialisti in attività rivolte alla formazione prescolare;
- FISM Nazionale e FISM Provinciale;
- ditta fornitura pasti (nel caso la Scuola usufruisca di questo servizio esternamente);
- enti pubblici/privati che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Istituti scolastici; Uffici Comunali, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, Ministero dell'Istruzione Università e ricerca, Azienda Sanitaria, assistenti sociali e centri specializzati);
- società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
- personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;

## 7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al **punto 3)**; ma l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti, l'incompletezza degli stessi, o la mancata prestazione dei consensi potrebbero precludere la possibilità per Voi ed il Minore di usufruire dei nostri servizi.

## 8. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o soggetti autorizzati al trattamento;
  - ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
  - opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto b), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.
- Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

## 9. Trasferimento dati all'estero

I dati personali Vostri e del minore (figlio/a), non saranno trasferiti all'estero (extra UE).

## 10. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata A.R. a: **PARROCCHIA S. M. E S. G. – SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE" - VIA POLIGONO, 1 - 33095 RAUSCEDO (PN)**
- una e-mail all'indirizzo: **scuolamaternarauscedo@gmail.com - scuolamaternarauscedo@pec.it**

Note:

- secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei famigliari dei bambini frequentanti la scuola purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale ma solo ad un uso famigliare/amichevole;

## MANIFESTAZIONE ED ACQUISIZIONE DEL CONSENSO

### Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR"

#### I sottoscritti

\* nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
città \_\_\_\_\_

\* nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_  
città \_\_\_\_\_

in qualità di ☐ genitore/esercente la responsabilità genitoriale ☐ tutore ☐ affidatario  
del minore/figlio

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

A seguito dell'informativa fornitami in copia, dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso:

<b>  SI   -   NO  </b>	al trattamento e comunicazione dei dati necessari al perseguimento delle finalità (punto 3) espresse nell'informativa;
<b>  SI   -   NO  </b>	al trattamento e comunicazione dei dati denominati "particolari" necessari al perseguimento delle finalità (punto 3) espresse nell'informativa;

RAUSCEDO (PN), \_\_\_\_\_

**Firme leggibili (\*)** \_\_\_\_\_ **Firme leggibili (\*)** \_\_\_\_\_

(\*) Firma congiunta di entrambi i genitori o firma del tutore/dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, dichiara di avere effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater c.c.

**Consenso al trattamento Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR"  
Liberatoria alla diffusione e utilizzo dell'immagine**

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

C) Solo previo Suo specifico e distinto consenso, per le seguenti Finalità **(LIBERATORIA IMMAGINI)**:

<b>  SI   -   NO  </b>	riprendere, con mezzi fotografici e audiovisivi, <b>Voi e vostro figlio</b> in tutte le fasi didattiche e/o relative ad attività organizzate dalla Scuola, tali dati saranno tenuti presso la nostra Scuola solo per scopi didattici osservativi.
<b>  SI   -   NO  </b>	riproduzione, stampa, consegna/trasmisione in formato digitale e/o cartaceo delle immagini e/o dei video ai genitori dei bambini frequentanti la Scuola.
<b>  SI   -   NO  </b>	affissione, riproduzione delle immagini/video che ritraggono Voi e/o il minore (figlio/a) durante attività didattiche e/o ricreative, dette immagini saranno posizionate nelle aree interne o adiacenti la nostra struttura durante attività pubbliche quali ad esempio Scuola aperta ... similari.
<b>  SI   -   NO  </b>	pubblicazione delle suddette immagini su riviste, quotidiani e volantini per le finalità divulgative e promozionali legate al sostegno della formazione prescolare.
<b>  SI   -   NO  </b>	affissione, riproduzione delle immagini/video che ritraggono il minore (figlio/a) e/o Voi, durante mostre o manifestazioni similari.
<b>  SI   -   NO  </b>	pubblicazione e diffusione delle suddette immagini via INTERNET, in particolare sul sito internet e/o canali multimediali gestiti dalla Scuola e/o della FISM Provinciale e in generale per le finalità divulgative e promozionali legate al sostegno della formazione prescolare.

Utilizzo, forma, limitazioni: Le suddette immagini verranno utilizzate in qualunque forma o modo, anche se del caso, mediante riduzioni o adattamenti, senza limitazione di spazio e di tempo, e senza richiesta di compenso da parte dell'interessato.

Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la propria dignità personale ed il decoro.

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazioni di carattere sensibile.

La scrivente non è responsabile per l'utilizzo che terzi potranno fare delle immagini pubblicate o consegnate.

RAUSCEDO (PN), \_\_\_\_\_

**Firme leggibili (\*)** \_\_\_\_\_ **Firme leggibili (\*)** \_\_\_\_\_

(\*) Firma congiunta di entrambi i genitori o firma del tutore/dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, dichiara di avere effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater c.c.

## INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR"

**Il Titolare** del trattamento dei dati personali la informa che i Vostri dati personali, saranno trattati in conformità dell'art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") secondo le modalità e per le finalità seguenti:

**1. Oggetto del Trattamento**

I dati personali oggetto del trattamento, sono tutte le informazioni relative a Voi, per l'espletamento dei servizi richiesti.

**2. Titolare, responsabile e soggetti autorizzati al trattamento**

Il Titolare del trattamento è la Scuola dell'Infanzia **PARROCCHIA S. M. E S. G. – SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE" - VIA POLIGONO, 1 - 33095 RAUSCEDO (PN) - P.IVA: 01207300938 - CF: 90003430932 -**

L'elenco aggiornato dei responsabili e dei soggetti autorizzati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

**3. Finalità del trattamento**

A) Solo previo Suo specifico e distinto consenso per le seguenti Finalità:

- ✓ consentire il ritiro del minore da parte Sua, dopo opportuna delega firmata dai genitori del minore
- ✓ consentire di rintracciarla telefonicamente in caso di necessità

**4. Modalità di trattamento**

I dati verranno trattati, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, con il supporto oltre che di materiali cartacei anche di materiali informatici o telematici.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi, e ciò comunque nel rispetto delle disposizioni di cui al Reg. UE 679/2016.

**5. Accesso ai dati**

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità descritte nel punto **3)**:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema;

per l'esplicazione delle attività gestionali/amministrative, viene utilizzata una procedura informatizzata, denominata "IdeaFism", che prevede il posizionamento dei dati presso un portale web (server), l'accesso da parte dei soggetti autorizzati viene effettuato tramite profilo utente/credenziali. I servizi connessi al software sono forniti dalla FISM NAZIONALE, la quale è Nominata Responsabile.

**6. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al **punto 3)**; ma l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti, l'incompletezza degli stessi, o la mancata prestazione dei consensi potrebbero precludere l'esecuzione delle finalità.

**7. Diritti dell'interessato**

Nei confronti del Titolare del trattamento è sempre possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss del Regolamento UE 679/2016 (accesso ai dati personali, rettifica o cancellazione degli stessi, limitazione del trattamento, opposizione al trattamento, portabilità dei dati).

**8. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata A.R. a: **PARROCCHIA S. M. E S. G. – SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE" - VIA POLIGONO, 1 - 33095 RAUSCEDO (PN)**
- una e-mail all'indirizzo: **scuolamaternarauscedo@gmail.com - scuolamaternarauscedo@pec.it**

## **INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR"**

**Il Titolare** del trattamento dei dati personali la informa che i Vostri dati personali, saranno trattati in conformità dell'art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "**GDPR**") secondo le modalità e per le finalità seguenti:

**1. Oggetto del Trattamento**

I dati personali oggetto del trattamento, sono tutte le informazioni relative a Voi, per l'espletamento dei servizi richiesti.

**2. Titolare, responsabile e soggetti autorizzati al trattamento**

Il Titolare del trattamento è la Scuola dell'Infanzia **PARROCCHIA S. M. E S. G. – SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE" - VIA POLIGONO, 1 - 33095 RAUSCEDO (PN) - P.IVA: 01207300938 - CF: 90003430932 -**

L'elenco aggiornato dei responsabili e dei soggetti autorizzati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

**3. Finalità del trattamento**

A) Solo previo Suo specifico e distinto consenso per le seguenti Finalità:

✓ consentire di rintracciarla telefonicamente in caso di necessità

**4. Modalità di trattamento**

I dati verranno trattati, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, con il supporto oltre che di materiali cartacei anche di materiali informatici o telematici.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o trasmettere i dati stessi, e ciò comunque nel rispetto delle disposizioni di cui al Reg. UE 679/2016.

**5. Accesso ai dati**

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità descritte nel punto **3)**:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o responsabili del trattamento e/o amministratori di sistema;

per l'esplicazione delle attività gestionali/amministrative, viene utilizzata una procedura informatizzata, denominata "IdeaFism", che prevede il posizionamento dei dati presso un portale web (server), l'accesso da parte dei soggetti autorizzati viene effettuato tramite profilo utente/credenziali. I servizi connessi al software sono forniti dalla FISM NAZIONALE, la quale è Nominata Responsabile.

**6. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al **punto 3)**; ma l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti, l'incompletezza degli stessi, o la mancata prestazione dei consensi potrebbero precludere l'esecuzione delle finalità.

**7. Diritti dell'interessato**

Nei confronti del Titolare del trattamento è sempre possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 ss del Regolamento UE 679/2016 (accesso ai dati personali, rettifica o cancellazione degli stessi, limitazione del trattamento, opposizione al trattamento, portabilità dei dati).

**8. Modalità di esercizio dei diritti**

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata A.R. a: **PARROCCHIA S. M. E S. G. – SCUOLA DELL'INFANZIA "IMMACOLATA CONCEZIONE" - VIA POLIGONO, 1 - 33095 RAUSCEDO (PN)**

- una e-mail all'indirizzo: **scuolamaternarauscedo@gmail.com - scuolamaternarauscedo@pec.it**